



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

*Polo Tecnologico "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"*

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) - pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Prot.

I.I.S.S. "A. Minuziano - Di Sangro Alberti"  
Prot. 0005121 del 21/11/2019  
(Uscita)

All'Albo e Sito Web dell'Istituto

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 - Azione 10.6.6 – Sottostazione 10.6.6B "Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero" – Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77.

Codice Unico Progetto CUP: D28H19000590001

Codice Identificativo Gara CIG: **Z192ABC100**

**INVITO DI PRESENTAZIONE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INERENTE LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE PROGETTO (BANDO DI GARA D'APPALTO)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 02/26 del 18/12/2018, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID n. 14640 del 09/05/2019 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione 10.6.6.B del PON ” *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* ed il relativo finanziamento;
- VISTO** il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 02/27 del 12/03/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019, con la quale, tra l’altro, è stato istituito l’aggregato PON ” *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- RILEVATA** l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi ai sensi dell’ art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016.
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del MEF per i servizi informativi pubblici, non ha attivato convenzioni per la fornitura dei beni e servizi di cui all’oggetto;
- PRESO ATTO** della necessità di reperire aziende in grado di erogare i servizi necessari allo svolgimento delle attività di stage di alternanza scuola lavoro;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## INVITA

codesto spett.le Operatore Economico a prendere visione del Capitolato Tecnico, di seguito riportato, ai fini di far pervenire un’offerta per il servizio da svolgere, vista la necessità di trasferire un gruppo di 15 allievi con 2 tutor accompagnatori, dalla sede dell’Istituto alla sede di stage/tirocinio e ritorno, di garantire il vitto e l’alloggio fuori casa agli allievi e ai tutor accompagnatori coinvolti nel progetto per tutto il periodo di stage (120 ore complessive), di garantire l’assistenza dei ragazzi 24h/24 per tutto il periodo dello stage, presso le strutture ospitanti individuate.

### ----- CAPITOLATO TECNICO -----

#### **Art. 1 Oggetto della prestazione, caratteristiche tecniche e prestazionali, importo complessivo stimato**

Il presente capitolato ha lo scopo di individuare un Operatore Economico che offra percorsi di Alternanza Scuola Lavoro con stage formativi all’esterno – **Spagna**-, a cui affidare la **gestione e realizzazione di stage aziendali per n. 15 alunni più n. 2 tutor accompagnatori** per il “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” –Competenze transnazionali-destinazione **Lloret De Mar** (Barcellona) dal **01/03/2020 al 29/03/2020 (attività da svolgere per 28gg)** presso aziende dei settori: agro-alimentari, manifattura e artigianato, meccanica, impianti e costruzioni.

L’offerta dovrà contenere le seguenti caratteristiche:

**1) garantire** l’inserimento degli alunni in Aziende e/o Enti pubblici nei quattro settori di seguito riportati:

- elettrotecnica elettronica o impianti elettrici o di energie rinnovabili o automazione industriale;
- manutenzione di automobili o meccanica o mecatronica o automazione industriale;
- produzioni industriali e artigianali sartoriali (abbigliamento e moda);
- agro-alimentare produzioni e trasformazione o viticoltura o enologia;

per attività di stage/tirocinio per n.120 ore di Alternanza Scuola Lavoro durante quattro settimane.

In particolare l’operatore economico dovrà:

- individuare le strutture Ospitanti che operano nei settori suddetti;

- scegliere strutture ospitanti raggiungibili con mezzi pubblici in un tempo massimo di quaranta minuti partendo dal College/Hotel.
- definire e coordinare, in accordo con il tutor scolastico, la predisposizione delle convenzioni/accordi per ogni struttura ospitante specificandone le sedi di svolgimento e i relativi tutor aziendali;

**2) prevedere** e individuare figure di tutor aziendale con compiti specifici di collegamento con il tutor scolastico e tutor accompagnatori. Il tutor aziendale si deve occupare di:

- far conoscere al giovane i meccanismi di funzionamento dell'organizzazione ospitante, il sistema di regole formali ed informali e tutte le procedure interne;
- partendo dalla conoscenza degli obiettivi del progetto, facilitare il sostegno all'apprendimento dello stagista in modo continuativo e permanente per tutta la durata;
- svolgere funzioni di monitoraggio della formazione interna. Pianificano momenti di confronto e di analisi con il tirocinante sull'andamento dell'esperienza, realizzando un'attività di supervisione e di monitoraggio su tale andamento, favorendo anche momenti di verifica in itinere degli andamenti delle attività svolte;
- relazionarsi con i tutor scolastici, attraverso l'individuazione degli obiettivi formativi adatti e significativi per gli allievi, in vista del pieno sviluppo delle competenze previste nel Profilo professionale di riferimento;
- adottare sistemi di valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze in uso presso le strutture formative e aziendali;
- far firmare agli allievi il foglio presenze;
- compilare la valutazione in itinere e finale;
- certificare le 120 ore (di cui 8h di formazione/orientamento in azienda, obbligatoria) svolte di A.S.L.

Ogni struttura ospitante dovrà garantire la presenza e la relativa attività prevista di un tutor aziendale;

### 3) organizzare

a) la fase di formazione/orientamento (8h in azienda) obbligatoria

b) la fase di formazione sul lavoro con affiancamento continuo dello stagista.

Le attività dovranno essere concordate e condivise con il tutor scolastico e i tutor accompagnatori, che seguiranno l'intera durata del progetto;

**4) garantire** viaggio, alloggio e soggiorno per n. 15 alunni e n.2 docenti tutor accompagnatori nel periodo dal **01/03/2020** al **29/03/2020**. In particolare l'operatore dovrà organizzare/fornire:

- a) il viaggio da San Severo per raggiungere l'aeroporto di Roma, sia per l'andata che per il ritorno;
- b) il viaggio con volo di linea diretto A/R Roma/ Barcellona con bagaglio a mano e in stiva;
- c) il trasferimento in Spagna dall'aeroporto di Barcellona a **Lloret De Mar** e viceversa (andata/ritorno) e per l'intero gruppo;
- d) la sistemazione in College oppure in Hotel (minimo 3 stelle), in camere da 2/3 posti letto con bagno privato per 15 alunni e camere singole per n 2 docenti tutor accompagnatori con bagno in camera;
- e) trattamento di pensione completa per tutti i partecipanti dall'arrivo alla partenza per l'intero periodo,
- f) un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari;
- g) buoni pasto durante le giornate relative alla partenza e al rientro e durante le escursioni dell'intera giornata;
- h) abbonamento per tutti i partecipanti per la libera circolazione sui mezzi pubblici della città per tutta la durata del soggiorno, dovranno essere compresi tutti gli ingressi per le attività offerte per tutti gli studenti e i docenti accompagnatori;
- i) collegamento alla rete Wi-Fi gratuito, deve essere a disposizione degli studenti e dei docenti accompagnatori h 24,
- j) una stampante corredata da risme di carta necessarie per eventuali attività e un computer, questi devono essere a disposizione degli studenti e dei docenti accompagnatori

**5) prevedere e organizzare** almeno n.3 uscite/visite culturali sul territorio per l'intera giornata dei sabati;

**6) fornire** tutto il supporto tecnico organizzativo nella preparazione e realizzazione del soggiorno. In particolare l'operatore dovrà fornire:

- precise indicazioni agli studenti impegnati nello stage relativamente a: orario di stage (6ore), pausa pranzo, normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro;
- assicurazione di responsabilità civile per danni a terzi;
- assicurazione per furto e smarrimento bagaglio;
- assicurazione medica;
- assicurazione infortuni;
- assicurazione annullamento viaggio senza franchigia.

Tutte le eventuali tasse e imposte derivanti dal pacchetto saranno a carico dell'Agenzia.

Tutti i servizi/attività sono obbligatori e saranno soggetti a valutazione da parte della commissione secondo i parametri di valutazione previsti nella tabella di valutazione di attribuzione punteggio dell'offerta tecnica.

Nell'offerta proposta l'operatore dovrà allegare tutte le informazioni utili per identificare la struttura ospitante e in caso di aggiudicazione la ditta aggiudicataria non potrà variare le strutture ospitanti indicate in sede di offerta con altre anche equivalenti pena l'annullamento dell'aggiudicazione.

L'importo finanziato massimo di gara per i servizi descritti nel presente disciplinare per viaggio, vitto alloggio e soggiorno è così costituito:

- **€4.675,00** per le spese di viaggio per 15 studenti e 2 tutor accompagnatori;

- €4.564,00 per il soggiorno degli accompagnatori;
- €23.940,00 per il soggiorno degli studenti

Per un totale di €33.179,00 (iva e oneri compresi)

7) **fornire** certificazione ASL.

**Art. 2 Requisiti di carattere generale, requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali**

L'operatore economico organizzatore deve possedere requisiti di carattere generale, di cui all'articolo 80 del d.lgs. n. 50 del 2016 e requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali, di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50 del 2016, precisamente:

- possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:
  - a) agenzia viaggi e/o tour operator con esperienza certificata nell'organizzazione di viaggi di studio all'estero;
  - b) esperienza specifica dell'agenzia nella gestione di servizi analoghi (preferibilmente riferiti a soggiorni all'estero per attività di alternanza scuola lavoro per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali nell'ambito di iniziative promosse dalle misure PON – POR FSE o di altre misure o programmi analoghi);
  - c) professionalità ed esperienza specifica dell'Agenzia, degli accompagnatori, dei referenti locali nonché dei collaboratori individuati nell'offerta, per la corretta erogazione dei servizi offerti;
  - d) polizza assicurativa di tipo RC professionale con massimale uguale o superiore a 1,5 milioni di euro;
- iscrizione alla Camera di Commercio coerente alla tipologia del Settore per cui si intende partecipare alla gara e di essere in regola con le norme di sicurezza igienico sanitarie imposte al settore di appartenenza dalle norme vigenti;
- in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia e con le disposizioni di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n.136 e ss. mm.ii.;
- aver maturato almeno 3 esperienze in due anni nello specifico settore, in particolare nella organizzazione, gestione e realizzazioni di progetti all' estero per Istituti scolastici nell' ambito di Alternanza Scuola lavoro e/o stage formativi (no viaggi d'istruzione);
- capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 38 comma 1, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i) ed m), del d.lgs. 163/2006;
- abilitazione con regolare licenza rilasciata dagli Enti preposti (Regione, Provincia o Comune);
- per l'eventuale trasferimento in autobus, l'azienda deve avere i requisiti richiesti ai sensi della C.M. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96 art. 9 comma 8;

**Art. 3 Condizioni, termini e modalità di presentazione**

L'offerta dovrà essere indirizzata a:

**I.I.S.S. "MINUZIANO-DI SANGRO-ALBERTI" Via V. Alfieri, 1 71016 San Severo (FG)**

riportando sulla busta chiusa il MITTENTE e la dicitura:

**Codice Identificativo Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77  
Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero**

pervenire all'ufficio di segreteria entro le ore **12,00 del 07/12/2019**.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- **posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).**

Si fa presente che:

- non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione;
- l'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati;

Per rispetto dei termini fa fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'istituzione scolastica. Il plico, sigillato a norma di legge, dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

- **Busta A** : documentazione amministrativa
- **Busta B** : offerta tecnica
- **Busta C**: offerta economica

**Busta A - documentazione amministrativa**

La busta dovrà contenere:

- 1) copia della presene lettera invito-capitolato tecnico debitamente firmato per accettazione;
- 2) istanza di partecipazione (all.1)
- 3) dichiarazione di atto notorio relativamente al possesso dei requisiti previsti dall' art. 80 e 83 del D. Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. (all. 2);

- 4) DURC;
- 5) certificato di iscrizione alla Camera del Commercio;
- 6) dichiarazione di tracciabilità dei flussi (all. 3);
- 7) dichiarazione Privacy (all. 4);
- 8) patto d'integrità (all. 5);
- 9) garanzia provvisoria emessa a favore dell'IISS "Minuziano-Di Sangro-Alberti" pari al 2% del prezzo base indicato nel bando rilasciata da imprese bancarie o assicurative così come previsto dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., contenente, tra l'altro, l'impegno previsto dall'art. 93, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex artt. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (ove non presente nella cauzione provvisoria);
- 10) copia del documento di identità in corso di validità del titolare o legale rappresentante che ha sottoscritto le dichiarazioni, riportante la dichiarazione di conformità all'originale

Su detta busta, debitamente sigillata, dovrà essere indicata, la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

#### Busta B – offerta tecnica

All'interno della busta B, il concorrente dovrà inserire, pena l'esclusione dalla gara, l'offerta tecnica (all.7) stilata in base a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico, debitamente compilata in ogni suo campo e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante.

Su detta busta, debitamente sigillata, dovrà essere indicata, la dicitura "OFFERTA TECNICA".

#### Busta C – offerta economica

All'interno della busta C il concorrente dovrà inserire l'offerta economica (all.8), sottoscritta e siglata in ogni pagina a cura del rappresentante legale e contenere il prezzo complessivo offerto espresso in cifre e lettere, per la realizzazione del servizio nelle modalità e forme contenute nell'offerta tecnica.

Sulla busta C, debitamente sigillata, dovrà essere indicata, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta è irrevocabile e vincola l'offerente per 180 gg dalla data di aggiudicazione.

E' facoltà della stazione appaltante procedere ad una verifica delle attestazioni presentate in merito al possesso dei requisiti richiesti entro 10 gg dall'aggiudicazione, e la mancata presentazione della documentazione richiesta nei termini indicati o la documentazione non confermi le dichiarazioni presentate in sede di gara comporta la decadenza.

L'ammissione del concorrente alla gara e pertanto l'apertura delle buste B e C è subordinata alla verifica di completezza e regolarità della documentazione contenuta nella Busta A.

#### Art. 4 Termini e modalità di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi dovuti all'Impresa aggiudicataria sarà effettuato, in un'unica rata o in più rate, ad emissione di regolari fatture da parte della stessa, previo riscontro della regolarità del servizio svolto.

#### Art. 5 Criterio di aggiudicazione e procedimento di selezione

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 3, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il dirigente scolastico nominerà apposita commissione per la valutazione delle offerte pervenute.

I Punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti parametri:

- Offerta tecnica: max 80 punti
- Offerta economica: max 20 punti

OFFERTA TECNICA				
DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	PUNTEGGIO A CURA SCUOLA	A CURA OPERATORE	
Esperienza	Esperienza nello specifico settore, nella organizzazione, gestione e realizzazioni di progetti all' estero per Istituti scolastici nell' ambito di Alternanza Scuola lavoro e/o stages formativi (no viaggi di istruzione).	Più di 14 scuole Da 11 a 14 scuole Da 8 a 10 scuole Da 4 a 7 scuole	15pt <input type="checkbox"/> 10pt <input type="checkbox"/> 7pt <input type="checkbox"/> 3pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Esperienza	Esperienza consolidata e comprovata nell'organizzazione all'estero di Alternanza Scuola lavoro e/o stages formativi	Più di 6 anni Da 3 a 6 anni	10pt <input type="checkbox"/> 5pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Alloggio		College Hotel 3 stelle Hotel 4 stelle Hotel 5 stelle	10pt <input type="checkbox"/> 5pt <input type="checkbox"/> 10pt <input type="checkbox"/> 15pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Ubicazione alloggio rispetto a sede stage	Ubicazione alloggio rispetto a sede stage più distante (oltre 15 minuti con trasferimento in BUS incluso nel pacchetto)		0pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ubicazione alloggio rispetto a sede stage più distante (max 15 minuti con trasferimento in BUS incluso nel pacchetto)		5pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Unica struttura alloggio e sede stage		10pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ubicazione alloggio rispetto a centro città		Oltre 5km	0pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Entro 5km	5pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Entro 1km	10pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escursioni	Attività serali organizzate	Per almeno 20 sere Da 10 sere a 19 sere Da 3 sere a 9 sere	10 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Escursioni	Attività ricreative e culturali pomeridiane	Per almento 20 pomeriggio Da 10 sere a 19 pomeriggio Da 3 sere a 9 pomeriggio	5 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Assistenza in loco	Assistenza organizzativa in loco con riferimenti che parlino la lingua italiana		5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA				

### OFFERTA ECONOMICA

All' offerta economica sono assegnati max 20 punti sulla base della seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO} = (\text{Prezzo più basso offerto da partecipanti} / \text{Prezzo dell'offerta a cui assegnare il punteggio}) \times 20$$

Verranno presi in considerazione i primi due decimali

#### Art. 6 Aggiudicazione

L'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa avrà luogo in seduta pubblica il giorno 12/12/2019 alle ore 10.00 presso la sede centrale dell'Istituto – Via V. Alfieri, 1 – San Severo (FG)

Sarà ammesso alla seduta pubblica 1 (uno) rappresentante per ciascuna delle Imprese invitate alla gara o persona appositamente delegata.

Il Presidente della Commissione procederà successivamente all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche delle Imprese.

Al termine dell'operazione il Presidente dichiarerà conclusa la seduta pubblica.

In seduta riservata la Commissione effettuerà la valutazione delle offerte tecniche.

In successiva seduta pubblica, che si terrà il presso l'Istituto – Via V. Alfieri, 1 – San Severo (FG), il Presidente della Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. In caso di parità tra due o più offerte, l'Impresa aggiudicataria sarà quella che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità assoluta, l'Impresa aggiudicataria sarà designata mediante sorteggio pubblico.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

L'Istituto scolastico potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che al riguardo le Imprese concorrenti possano avanzare alcuna pretesa.

- Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016, previa costituzione di una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016.

#### Art. 7 Penalità

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, sentite le motivazioni della ditta appaltatrice ed effettuato un contraddittorio con il referente aziendale, potranno essere applicate le penalità di seguito riportate.

Per i casi di inadempienza sono previste ammende negli importi di seguito indicati:

INADEMPIENZA	IMPORTO IN EURO
Ritardo nell'adempimento	€34,89 giornalieri (Cfr. art. 113 bis, comma 2 codice dei contratti)
Mancato rispetto delle condizioni indicate nel presente capitolato speciale di gara	2% del prezzo base d'asta indicato

La violazione degli obblighi contrattuali e delle presenti disposizioni, rilevata con le modalità già indicate, sarà contestata alla ditta interessata per iscritto, anche a mezzo PEC, con indicazione delle penalità applicabile a far pervenire, entro 5 giorni dalla ricezione, eventuali giustificazioni a discarico. La giustificazione, presentata entro il termine indicato, potrà essere accolta con la revoca della contestazione, oppure essere respinta con la comminazione della penale, ad insindacabile giudizio dell'Istituto scolastico. In caso di recupero dei servizi non svolti nelle 24 ore successive alla contestazione sarà revocata. In caso di mancata giustificazione entro il termine indicato, sarà applicata dall'Istituto scolastico la penale a carico della ditta senza ulteriori comunicazioni.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi o delle singole inadempienze.

Si segnala inoltre, che in caso di inadempienza e applicazione della conseguenziale penale, sarà resa comunicazione all'ANAC ai fini dell'iscrizione nel casellario informatico.

#### Art. 8 Garanzie, provvisoria e definitiva

Il concorrente dovrà allegare la prova di aver costituito la "garanzia provvisoria" prevista dall'art 93, comma 1, D.Lgs. 50/2016, pari al 2% del prezzo base d'asta indicato nel bando.

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 del art. 93 cit., nelle misure percentuali ivi previste.

Per cui l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 663,88 (o ad 331,79, in caso di riduzione del 50%).

L'importo della garanzia è ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 del art. 93 cit., nelle misure percentuali ivi previste.

Per cui l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € 663,88 (o ad 331,79, in caso di riduzione del 50%).

L'offerente potrà scegliere di costituire la garanzia mediante una delle modalità indicate dall'art. 93, commi 2, e 3. D.lgs. n. 50/2016.

La garanzia, sotto forma di cauzione o di fideiussione, deve essere prestata conformemente agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004 e dovrà avere validità almeno di 180 giorni, a pena di esclusione.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate all'ISS "Minuziano-Di Sangro-Alberti" e dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR n. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti.

#### **In caso di RTI è sufficiente un solo deposito cauzionale.**

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 co. 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rimanda all'art. 93 del D.lgs 50/2016.

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato ed in applicazione dell'art.103 D.Lgs. 50/2016 l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **Art. 9 Obblighi dell'appaltatore**

L'appaltatore si impegna fin da ora in caso di aggiudicazione e nei termini previsti per la sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, a:

1. presentare apposita **garanzia fideiussoria**, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
2. presentare apposita **polizza fideiussoria per la responsabilità civile**;

La documentazione richiesta al concorrente dovrà essere prodotta entro 5 giorni, salvo cause di forza maggiore da dimostrarsi adeguatamente e tempestivamente.

Qualora nel termine previsto, l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto, l'Amministrazione procede, con provvedimento motivato, a dichiarare l'esclusione del concorrente e procederà all'escussione della cauzione provvisoria, riservandosi la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria.

#### **Art. 10 Informativa sul trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come disposto dal D.Lgs. u. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della procedura di affidamento e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

#### **Art. 11 Allegati**

Allegato 1: istanza di partecipazione

Allegato 2: dichiarazione di atto notorio relativamente al possesso dei requisiti previsti dall' art. 80 e 83 del D. Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. (all. 2);

Allegato 3: dichiarazione di tracciabilità dei flussi

Allegato 4: dichiarazione Privacy

Allegato 5: patto d'integrità

Allegato 6:schema di contratto

Allegato 7: offerta tecnica

Allegato 8: offerta economica

#### **Art. 12 Foro competente**

In caso di controversie, il Foro competente è quello di Foggia.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Vincenzo Campagna



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO**

*Polo Tecnologico "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"*

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) - pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Prot.

Al Dirigente Scolastico  
dell'IISS "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"  
71016 San Severo (FG)

**ALLEGATO 1**

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 - Azione 10.6.6 – Sottostazione 10.6.6B "Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero" – Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77.

Codice Unico Progetto CUP: D28H19000590001

Codice Identificativo Gara CIG: **Z192ABC100**

**Domanda di partecipazione al bando di gara di appalto per l'affidamento del servizio inerente la realizzazione del presente progetto.**

IL SOTTOSCRITTO.....

NATO A..... IL.....

CODICE FISCALE.....

RESIDENTE NEL COMUNE DI .....CAP.....

PROVINCIA.....(.....) VIA/PIAZZA.....n.....

IN QUALITA' DI .....

DELL'IMPRESA .....

CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI .....CAP.....

PROVINCIA.....(.....) VIA/PIAZZA.....n.....

P.IVA.....

Tel.....Fax.....E MAIL.....

PEC.....

ISCRITTA ALLA C.C.I.A.A. DI.....



NUMERO D'ISCRIZIONE DEL REGISTRO IMPRESE.....

DATA D'ISCRIZIONE.....

### **CHIEDE**

di poter partecipare alla gara ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio inerente la realizzazione del presente progetto di Alternanza Scuola Lavoro Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77

### **DICHIARA**

aver preso visione del DISCIPLINARE E CAPITOLATO, nonché dello SCHEMA DI CONTRATTO DI CONCESSIONE e di averli accettati in ogni loro parte.

Allega alla presente domanda di partecipazione:

- 1) lettera invito-capitolato tecnico debitamente firmato per accettazione;
- 2) dichiarazione di atto notorio relativamente al possesso dei requisiti previsti dall' art. 80 e 83 del D. Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. (all. 2);
- 3) DURC;
- 4) certificato di iscrizione alla Camera del Commercio;
- 5) dichiarazione di tracciabilità dei flussi (all. 3);
- 6) dichiarazione Privacy (all. 4);
- 7) patto d'integrità (all. 5);
- 8) garanzia provvisoria emessa a favore dell'IISS "Minuziano-Di Sangro-Alberti" pari al 2% del prezzo base indicato nel bando rilasciata da imprese bancarie o assicurative così come previsto dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., contenente, tra l'altro, l'impegno previsto dall'art. 93, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, *ex artt.* 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (ove non presente nella cauzione provvisoria);
- 9) copia del documento di identità in corso di validità del titolare o legale rappresentante che ha sottoscritto le dichiarazioni, riportante la dichiarazione di conformità all'originale  
sigillandoli insieme con la domanda di partecipazione nella "Busta A – Documentazione Amministrativa";  
- Allega inoltre, sigillata nella busta B, l'offerta tecnica (all. 7)  
- Allega infine, sigillata nella busta C, l'offerta economica (all. 8).

Luogo \_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

---

Timbro Ditta e firma del legale rappresentante

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)**

**Dichiarazione insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50**

\*\*\*\*\*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_)  
alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante della ditta  
\_\_\_\_\_, con sede  
legale in \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_),  
alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_ e sede  
operativa in \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) alla  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_

(di seguito denominata "*Impresa*") , ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente *Impresa* decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Ferla riguardante l'acquisizione di migliore preventivo di spesa per il servizio di analisi delle acque destinate al consumo umano, delle acque in ingresso ed in uscita del depuratore comunale, del vaglio e sabbie, nonché dei fanghi del processo di depurazione,

**Dichiara sotto la propria personale responsabilità:**

Che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 e, in particolare:

**1.** che nei confronti dell'impresa non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

**a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

**b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

**c)** frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

**d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

**e)** delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

**f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

**g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

**2.** che nei confronti dell'impresa non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del

medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

3. che non sussiste la casistica di specie, di cui al comma 1, disposta con sentenza o decreto emessi nei confronti:

- del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita
- semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;  
**ovvero: (depennare in caso di insussistenza)**
- che sussiste la casistica di specie, di cui al comma 1, disposta con sentenza o decreto emessi nei confronti dei predetti soggetti e che il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima, e segnatamente: ( indicare le generalità dei soggetti cui si riferisce la precedente dichiarazione)

Sig. \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) residente in \_\_\_\_\_ - Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) residente in \_\_\_\_\_ - Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) residente in \_\_\_\_\_ - Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) residente in \_\_\_\_\_ - Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ carica rivestita \_\_\_\_\_

4. che nei confronti dell'impresa non risultano commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, nonché quelle:

- che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48bis, commi 1 e 2bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602;
- contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione;
- in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015;  
ovvero: (depennare in caso di insussistenza)
- l'impresa pur trovandosi nella casistica precedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ed il pagamento o l'impegno sono stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

5. che nei confronti dell'impresa non sussiste una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6,:

- a) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- b) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;
- c) colpevolezza per gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, tra cui:
  - significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;

- il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
  - il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) la partecipazione che determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g) nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55., avente durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e comunque rimossa;
- i) non regolarità degli adempimenti di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché la mancata certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero la mancata autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito;
- l) che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- m) di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono 22/4/2016 D.lgs. n. 50/2016 (cod. contr.) imputabili ad un unico centro decisionale.

6. che l'impresa non si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5.

7. che l'impresa, trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, ha provveduto a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

**Dichiara inoltre**

che l'impresa è in possesso dei requisiti di cui al comma 1, lett a), b), c), dell'art. 83 del D.lgs. 18/04/2016,

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo \_\_\_\_\_, Data, \_\_\_\_\_

La Ditta  
(timbro e firma)

\_\_\_\_\_

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 - Si allega fotocopia del documento di identità personale in corso di validità, ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI “TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI”**  
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 ss.mm.ii. e della Legge 13/08/2010, n. 136 ss.mm.ii.)

Il/La sottoscritto/a.....(Cod. Fiscale.....) nato/a  
il.....a.....(Prov.....), in qualità  
di.....della società/ditta..... con sede  
a.....(Prov.....), in Via/Piazza.....n..... Codice  
Fiscale.....Partita IVA..... consapevole  
delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni  
mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della  
Legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti servizi e forniture, effettuati a favore dell’ IISS “Minuziano-Di Sangro-Alberti” di  
San Severo (FG) inerenti il progetto -Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77- di Alternanza Scuola Lavoro all’Estero in  
Spagna nella città di Barcellona,

**DICHIARA**

gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti nell’ambito delle commesse pubbliche sono i seguenti:  
conto corrente n. ....aperto presso la.....  
.....Filiale/Agenzia di.....  
IBAN..... la ditta  
evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto corrente oltre al sottoscritto, sono:

1. ....(Cod. Fiscale.....);
2. ....(Cod. Fiscale.....);
3. ....(Cod. Fiscale.....);

- La Ditta si obbliga a comunicare ogni eventuale variazione dei dati di cui alla presente dichiarazione;
- La Ditta autorizza l’uso del conto corrente di cui al presente atto anche nei casi in cui sia difforme da quello indicato in  
fattura;
- La Ditta dichiara che la presente dichiarazione è da ritenersi valida per tutte le procedure di affidamento disposte dell’ IISS  
“Minuziano-Di Sangro-Alberti” di San Severo (FG)

Luogo e data.....

Timbro Ditta/Il Dichiarante ..... (firma per esteso e leggibile)

**MODELLO DI INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. N. 196/2003**

Con l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali dell' I.I.S. "Norberto Bobbio" di Carignano, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, è tenuta a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalla norme che regolamentano l'istruzione scolastica nonché per le Leggi 15.3.1997 n.59, D.Lgs. 16.4.1994 n.297, L.31.3.1998 n.112, 24.6.1997 n.196, L. 20.1.1999 n.9, D.M. 15.3.1997, L.5.2.1992 n.104, D.P.R.22.12.1967 n.1518, D.P.R. 26.1.1999 n.355 e per quelle ad esse correlate. La informiamo che ai sensi dell'art 95 del D.Lgs. n.196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico, ai sensi degli articoli 20 e 21 del D.Lgs, le finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico e che, per la tutela della *privacy*, l'Istituto scolastico ha adottato un Manuale della Privacy che è in visione presso la segreteria e nel quale sono analiticamente descritti gli adempimenti necessari e riportate le istruzioni impartite ai propri operatori al fine di migliorare l'offerta dei propri servizi e di garantire la tutela della riservatezza mediante la conformazione del trattamento dei dati personali, comuni e sensibili, secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

I dati personali in possesso dell'I.I.SS "**Minuziano-Di Sangro-Alberti**" di San Severo (FG) sono generalmente raccolti dagli incaricati del trattamento presso la segreteria direttamente dall'interessato ovvero nelle altre forme previste dalla legge per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Istituto scolastico ed in ogni caso trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità e trasparenza imposti dalla citata normativa a tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti .

**Finalità del trattamento:**

I Suoi dati personali sono trattati per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali dell'Istituto scolastico e per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti giuridici gestiti.

**Natura del conferimento dei dati:**

La informiamo inoltre che il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni e che il mancato conferimento dei dati legittima comunque l'Istituto scolastico al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali.

**Modalità di trattamento dei dati:**

In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

**Ambito di comunicazione:**

La informiamo che le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla normativa vigente.

All'Istituto scolastico, titolare del trattamento, Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n.196/2003 sotto riportato presentando apposita istanza con il modulo che potrà richiedere in segreteria o al Responsabile del Trattamento dei dati personali.

**Art. 7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art.96 del D.Lgs. n.196/2003**

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali sensibili che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato nonché a quanto sopra previsto in ordine alle eventuali comunicazioni di cui all'art. 96 del D.Lgs n.196/2003.

Luogo, \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante

# PATTO D'INTEGRITÀ

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”. Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 - Azione 10.6.6 – Sottostazione 10.6.6B ”Percorsi di alternanza scuola lavoro all’estero” – Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77.

Codice Unico Progetto CUP: D28H19000590001

Codice Identificativo Gara CIG: **Z192ABC100**

**Domanda di partecipazione al bando di gara di appalto per l’affidamento del servizio inerente la realizzazione del progetto.**

## PATTO DI INTEGRITÀ

### TRA

ISS “Minuziano-Di Sangro-Alberti” di San Severo (FG) rappresentato in questo atto dal Dirigente Scolastico prof. Vincenzo Campagna

### E

L’IMPRESA ..... (di seguito denominata IMPRESA)

con sede legale in .....

C.F.I / P. IVA .....

rappresentata da .....

in qualità di .....

### PREMESSO

- Che per “Patto di Integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l’espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- Che con l’inserimento del “Patto di Integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
- Che ISS “Minuziano-Di Sangro-Alberti”, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l’applicazione del “Patto di Integrità” sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori e consulenti impegnati ad ogni livello dell’espletamento della gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto.

### VISTO

- ✓ l’art. 1, comma 17°, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica Amministrazione”;
- ✓ il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 831 del 3 agosto 2016;
- ✓ il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE” e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- ✓ il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016-2018, del Ministero dell’Interno, adottato con decreto del Ministro in data 28 gennaio 2016;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- ✓ il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Interno, adottato con decreto del sig. Ministro in data 08 agosto 2016

**L’AMMINISTRAZIONE E L’IMPRESA COME SOPRA RAPPRESENTATI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### Articolo 1

(Ambito di applicazione e finalità)

1. Il presente Patto va applicato in tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria, salvo che per l’affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (Consip). Nelle procedure sotto soglia vanno ricompresi anche gli affidamenti effettuati sotto il limite dei 40.000,00 (quarantamila) euro.
2. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell’azione amministrativa nell’ambito dei pubblici appalti banditi dalla Amministrazione.

3. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Amministrazione.
4. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Impresa partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.
5. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa e dall'eventuale Direttore/i Tecnico/i, è presentato dalla Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale. Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i. Nel caso di subappalto – là dove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnici.
6. In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto di Integrità verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.
7. La presentazione del Patto di Integrità, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9°, del D.Lgs n. 50/2016, con l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita nella relativa procedura di gara.

## **Articolo 2**

### *(Obblighi dell' Impresa)*

1. L'Impresa conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Impresa si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento.
3. L'Impresa si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione.
4. L'Impresa, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara. Agli stessi obblighi, è tenuta anche l'impresa aggiudicataria della gara nella fase dell'esecuzione del contratto.
5. Il legale rappresentante dell'Impresa informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.
6. Il legale rappresentante dell'Impresa segnala eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.
7. Il legale rappresentante dell'Impresa dichiara:
  - di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
  - di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
  - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
  - di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39, verrà disposta l'immediata esclusione dell' Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;
  - di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.

## **Articolo 3**

### *(Obblighi dell' Amministrazione)*

1. L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Amministrazione informa il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
3. L'Amministrazione attiverà le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Interno.



4. L'Amministrazione aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.
5. L'Amministrazione formalizza l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.

#### **Articolo 4**

*(Sanzioni)*

1. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Impresa anche di una sola delle prescrizioni indicate all'art. 2 del presente Patto potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:
  - esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
  - revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
  - risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.
2. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione dell'Interno per i successivi tre anni.

#### **Articolo 5**

*(Controversie)*

1. La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata all'Autorità Giudiziaria competente.

#### **Articolo 6**

*(Durata)*

1. Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura medesima.

Luogo \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

IISS "Minuziano-Di Sangro-Alberti"  
Il Dirigente Scolastico

L'impresa  
Il Rappresentante Legale



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

*Polo Tecnologico "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"*

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) – pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Prot.

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 - Azione 10.6.6 – Sottostazione 10.6.6B "Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero" – Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77.  
Codice Unico Progetto CUP: D28H19000590001 Codice Identificativo Gara CIG: **Z192ABC100**

### CONTRATTO DI APPALTO IN FORMA PUBBLICA

#### REPUBBLICA ITALIANA

L'anno ..... addì ..... nel mese di ..... a ..... (indicare il luogo) presso l'Istituto Scolastico ..... sono presenti

- Il Dott. .... Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Scolastico .....
- Il Dott. ...., in qualità di rappresentante legale/titolare dell'impresa.....
- Il Dott. ...., DSGA, in qualità di Ufficiale rogante

#### PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Decreto n ..... prot. .... del ..... , una procedura di appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, per l'acquisizione di un bene (o **alternativamente**) di un servizio o di una fornitura, (**indicare oggetto gara**)..... ;
- che, a seguito di indagine di mercato, (o **alternativamente**), consultazione dell'albo fornitori, sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;
- che in data il DSGA ha inviato contestualmente a n. .... (**indicare il numero**) operatori economici lettera di invito;
- che hanno risposto, mediante presentazione di offerta, n. .... concorrenti;

#### VISTO

- la nomina della Commissione Giudicatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico n. .... del ..... (**nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa**) ;
- Il prospetto comparativo del .....
- il verbale del ..... della Commissione Giudicatrice che individua l'aggiudicatario;
- che è stata accertata il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016 ;
- la cauzione definitiva presentata dall'aggiudicatario

**Si conviene e si stipula quanto segue**

#### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2 - Fonti**

Le premesse, la lettera di invito, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- dalla Circolare autorizzativa prot. n. .... del .....
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

#### **Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico**

Oggetto del presente contratto è .....(indicare dettagliatamente il bene, servizio o fornitura, con particolare riferimento alle specifiche tecniche richieste)

#### **Art. 4 - Durata**

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

Il presente contratto ha la durata di .....(giorni/mesi) dalla data della sua sottoscrizione

#### **Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta offerta presentata in data \_\_\_\_, in € \_\_\_\_\_, oltre IVA.

Il servizio/fornitura oggetto del presente contratto è finanziato dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea .

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

IPOTESI di ripartizione del corrispettivo:

- **anticipazione del 10%** dell'importo complessivo aggiudicato, subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, entro ... giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente;
- **60%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro ..... dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report che evidenzi lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività del servizio (o in alternativa) fornitura
- **30%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate (per i servizi) previo collaudo (per le forniture);

#### **Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG.....) e il codice unico di progetto (CUP-.....) successivamente comunicato;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

#### **Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto**

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

#### **Art. 8 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

#### **Art. 9 – Cauzione definitiva**

L'affidatario, a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, presta una cauzione secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50 del 2016, sotto forma di fideiussione assicurativa per un importo di ..... (in cifra e in lettere), pari al 10% dell'importo contrattuale, come risulta da fideiussione assicurativa n. .... del .....rilasciata dalla .....(inserire estremi della società assicurativa/banca, ecc..) ed autenticata da notaio.

La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

#### **Art. 10 - Inadempienze, ritardi e penalità**

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al ..... del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso., in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

#### **Art. 12 Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;

- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### **Art. 13 – Cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

#### **Art. 14 – Definizione delle controversie**

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di ..... E' esclusa la clausola arbitrale.

#### **Art. 15 – Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- Il/La Dirigente dott. \_\_\_\_\_, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto Scolastico \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_;

- la Ditta. \_\_\_\_\_, nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

*Letto, approvato e sottoscritto*  
**ISTITUTO SCOLASTICO**  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**IMPRESA**  
**LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE**



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO**

*Polo Tecnologico "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"*

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) - pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Prot.

Al Dirigente Scolastico  
dell'IISS "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"  
71016 San Severo (FG)

**ALLEGATO 7**

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 - Azione 10.6.6 – Sottostazione 10.6.6B "Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero" – Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77. Codice Unico Progetto CUP: D28H19000590001 Codice Identificativo Gara CIG: **Z192ABC100**

**Bando di gara di appalto per l'affidamento del servizio inerente la realizzazione del presente progetto OFFERTA TECNICA**

IL SOTTOSCRITTO.....

NATO A..... IL.....

CODICE FISCALE.....

RESIDENTE NEL COMUNE DI .....CAP.....

PROVINCIA.....(.....) VIA/PIAZZA.....n.....

IN QUALITA' DI .....

DELL'IMPRESA .....

CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI.....CAP.....

PROVINCIA.....(.....) VIA/PIAZZA.....n.....

P.IVA.....

Tel.....Fax.....E MAIL.....

PEC.....  
ISCRITTA ALLA C.C.I.A.A. DI.....

NUMERO D'ISCRIZIONE DEL REGISTRO IMPRESE.....

DATA D'ISCRIZIONE.....

con riferimento al soggetto che rappresenta, concorrente della gara in qualità di:

SINGOLO CONCORRENTE,

in quanto singola impresa o società ai sensi dell'art. 34, co. 1, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ovvero singolo operatore economico ai sensi della Direttiva 2004/18/CE

CONSORZIO

tra cooperative di produzione e lavoro/tra imprese artigiane di cui all'art. 34, co. 1, lett. b) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ovvero consorzio stabile di cui all'art. 34, co. 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

CONCORRENTE MANDATARIO/CAPOGRUPPO

di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE di cui all'art. 34, lett. d), e), f) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. GIA' COSTITUITI

IMPRESA RETISTA MANDATARIA

di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, lett. e-bis) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. DOTATE DI SOGGETTIVITA' GIURIDICA OFFRE

### DICHIARA

che l'offerta tecnica per i servizi di cui alla gara in oggetto è:

OFFERTA TECNICA				
DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE		PUNTEGGIO A CURA SCUOLA	A CURA OPERATORE
Esperienza	Esperienza nello specifico settore, nella organizzazione, gestione e realizzazioni di progetti all' estero per Istituti scolastici nell' ambito di Alternanza Scuola lavoro e/o stages formativi (no viaggi di istruzione).	Più di 14 scuole Da 11 a 14 scuole Da 8 a 10 scuole Da 4 a 7 scuole	15pt <input type="checkbox"/> 10pt <input type="checkbox"/> 7pt <input type="checkbox"/> 3pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Esperienza	Esperienza consolidata e comprovata nell'organizzazione all'estero di Alternanza Scuola lavoro e/o stages formativi	Più di 6 anni Da 3 a 6 anni	10pt <input type="checkbox"/> 5pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Alloggio		College Hotel 3 stelle Hotel 4 stelle Hotel 5 stelle	10pt <input type="checkbox"/> 5pt <input type="checkbox"/> 10pt <input type="checkbox"/> 15pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Ubicazione alloggio rispetto a sede stage	Ubicazione alloggio rispetto a sede stage più distante (oltre 15 minuti con trasferimento in BUS incluso nel pacchetto)		0pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ubicazione alloggio rispetto a sede stage più distante (max 15 minuti con trasferimento in BUS incluso nel pacchetto)		5pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Unica struttura alloggio e sede stage		10pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ubicazione alloggio rispetto a centro città		Oltre 5km	0pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Entro 5km	5pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Entro 1km	10pt <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escursioni	Attività serali organizzate	Per almeno 20 sere Da 10 sere a 19 sere Da 3 sere a 9 sere	10 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Escursioni	Attività ricreative e culturali pomeridiane	Per almeno 20 pomeriggi Da 10 sere a 19 pomeriggi Da 3 sere a 9 pomeriggi	5 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Assistenza in loco	Assistenza organizzativa in loco con riferimenti che parlino la lingua italiana		5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA				

Compilare la tabella su riportata e allegare la scheda tecnica dei servizi proposti

**La suddetta offerta ha validità di 180 giorni e il sottoscritto si impegna a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.**

Luogo \_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Timbro Ditta e firma del legale rappresentante



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO**

*Polo Tecnologico "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"*

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) - pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Prot.

Al Dirigente Scolastico  
dell'IISS "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"  
71016 San Severo (FG)

**ALLEGATO 8**

**OGGETTO:** Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20.04.2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 - Azione 10.6.6 – Sottostazione 10.6.6B "Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero" – Cod. Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-77. Codice Unico Progetto CUP: D28H19000590001 Codice Identificativo Gara CIG: **Z192ABC100**

**Bando di gara di appalto per l'affidamento del servizio inerente la realizzazione del presente progetto OFFERTA ECONOMICA**

IL SOTTOSCRITTO.....

NATO A..... IL.....

CODICE FISCALE.....

RESIDENTE NEL COMUNE DI .....CAP.....

PROVINCIA.....(.....) VIA/PIAZZA.....n.....

IN QUALITA' DI .....

DELL'IMPRESA .....

CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI.....CAP.....

PROVINCIA.....(.....) VIA/PIAZZA.....n.....

P.IVA.....

Tel.....Fax.....E MAIL.....



PEC.....

ISCRITTA ALLA C.C.I.A.A. DI.....

NUMERO D'ISCRIZIONE DEL REGISTRO IMPRESE.....

DATA D'ISCRIZIONE.....

con riferimento al soggetto che rappresenta, concorrente della gara in qualità di:

SINGOLO CONCORRENTE,

in quanto singola impresa o società ai sensi dell'art. 34, co. 1, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ovvero singolo operatore economico ai sensi della Direttiva 2004/18/CE

CONSORZIO

tra cooperative di produzione e lavoro/tra imprese artigiane di cui all'art. 34, co. 1, lett. b) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ovvero consorzio stabile di cui all'art. 34, co. 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

CONCORRENTE MANDATARIO/CAPOGRUPPO

di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE di cui all'art. 34, lett. d), e), f) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. GIA' COSTITUITI

IMPRESA RETISTA MANDATARIA

di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, lett. e-bis) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. DOTATE DI SOGGETTIVITA' GIURIDICA OFFRE

#### DICHIARA

che l'offerta economica per i servizi di cui alla gara in oggetto è:

SCHEDE DEI COSTI				
N	Voce di costo	Quantità	N. soggetto	Importo totale compreso di IVA (€)
1	Spese viaggio	-	15+2	
2	Diaria allievi	28gg	15	
3	Diaria accompagnatori	28gg	2	
<b>Totale</b>				
<b>Totale in lettere</b>				

**La suddetta offerta ha validità di 180 giorni e il sottoscritto si impegna a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.**

Luogo \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Timbro Ditta e firma del legale rappresentante