



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

Polo Tecnologico "A. Minuziano – Di Sangro Alberti"

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: fgis03700v@istruzione.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdisingrominuzianoalberti.edu.it

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DEI FORNITORI DI BENI, FORNITURE E SERVIZI

Nell'ambito del rapporto instaurato con la nostra Scuola La informiamo che l'Istituzione Scolastica scrivente fa oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data dall'art. 4 del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo, dei dati personali che La riguardano, acquisiti per effetto del rapporto contrattuale instaurato a seguito di specifiche procedure negoziali definite dal Codice dei contratti pubblici: Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dal D. 44/2001 o con documentazioni/dichiarazioni presentate dall'Interessato/i che sottoscrive il modulo di consenso. Il trattamento dei dati è strettamente necessario per le finalità istituzionali della scuola e per il procedimento amministrativo richiesto per l'esecuzione di un contratto, che altrimenti non potrebbe aver luogo. Il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad esse strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali relative alle attività amministrativo-contabili e negoziali per l'acquisizione di beni, forniture e servizi come definite dalla normativa vigente e dai connessi regolamenti, e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari.

1. Titolare del trattamento dei dati: IIS "MINUZIANO-DI SANGRO ALBERTI" SAN SEVERO

Legale rappresentante - Dirigente Scolastico in carica, elettivamente domiciliato presso la Scuola: prof. CAMPAGNA VINCENZO – vincenzo.campagna@istruzione.it

Responsabile del trattamento dei dati - DSGA, elettivamente domiciliata presso la Scuola: Sig. MICHELE SILVESTRIS – fgis03700v@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati: Prof.ssa Avv. GRECO MARIA ANTONIETTA – greco.mariaantonietta@avvocatifoggia.legalmail.it

Supporto al RPD – area di riferimento: dati trattati con mezzi informatici – prof. MANZELLA LUIGI

Supporto al RPD – area di riferimento: dati trattati in cartaceo – Annalisa MORELLI

I dati personali sono trattati tramite gli applicativi informatici "Segreteria Digitale" e **altro** forniti da ARGO Software srl. Argo software srl è il Fornitore dei suddetti servizi e, in quanto tale, tratta i dati personali ai sensi del GDPR, cioè qualora "un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato".

Responsabile Esterno del trattamento dei dati: prof. Lorenzo LO PRESTI, Rappresentante Legale Argo software srl

2. Finalità generali del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali è funzionale al raggiungimento delle finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale e superiore, con particolare riferimento a quelle svolte anche in forma integrata, ed è quindi di rilevante interesse pubblico, ai sensi degli articoli 20 e 21 del D.lgs 196/2003. Per le sue finalità istituzionali, l'Istituzione scolastica tratta dati personali, sia comuni che sensibili o giudiziari, di studenti, genitori, personale dipendente e fornitori.

Norma di riferimento: Ministero della Pubblica Istruzione Decreto 7 dicembre 2006 n. 305

TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI FONDATA SU BASE LEGITTIMA PREVISTA PER LEGGE DAL
REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 TENUTO
CONTO DELLA NECESSITÀ DI OTTEMPERARE ALL'OBBLIGO LEGALE AL QUALE IL TITOLARE DEL
TRATTAMENTO È SOGGETTO, NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO SVOLTO NEL PUBBLICO
INTERESSE O PER L'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI.

3.1 TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Il Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le funzioni istituzionali e, in particolare, per la gestione delle attività amministrativo-contabili e negoziali per l'acquisizione di beni, forniture e servizi, deve acquisire o già detiene dati personali che Vi riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 e che l'Articolo 9 del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 definiscono "dati sensibili e giudiziari".

In analogia al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006 che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

a) Relativamente a specifiche procedure negoziali definite dal Codice dei contratti pubblici Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dal D. 44/2001:

A: Esclusione per motivi legati a condanne penali

b: Esclusione per motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

c: Esclusione per motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali

d: Capacità economica e finanziaria

b) Sanzioni interdittive, violazioni e omissioni

c) Relativamente alla gestione del contenzioso:

- ◆ dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

3.2 Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite: artt. 67, 68, 70, 72, 73, 95, 112 del D.Lgs. 30 giugno, n. 196

3.3 Fonti normative:

Codice Civile; Codice Penale; Codice di procedura Civile; Codice di procedura Penale; Codice dei contratti pubblici Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50; D. 44/2001; Delibere ANAC, in particolare delibera n. 72/2013; L. 6 novembre 2012, n. 190; decreto MIUR prot. n. 542 del 30 giugno 2016; DPR 16 aprile 2013, n. 62; D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

3.4 Tipi di dati trattati:

Giudiziari	(art. 4, comma 1, lett.e del Codice	X	Fiscali	X		
------------	-------------------------------------	---	---------	---	--	--

3.5 Operazioni eseguite e specifiche forme di trattamento:

Interconnessioni e raffronti di dati con altro titolare

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 626/1994)
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF)
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali;
- UST, USR, MIUR, Altre istituzioni scolastiche;
- INPS, INAIL, ASL, Altre Amministrazioni Pubbliche;
- EQUITALIA, ANAC, AVCP, Banca servizio di cassa
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

3.6 Altre tipologie di trattamenti:

Raccolta	Presso gli interessati	X	Presso terzi	X
Elaborazione	Forma cartacea	X	Modalità informatizzate	X

Altre	Registrazione – organizzazione – Conservazione – Consultazione – Modificazione – Selezione, Estrazione – Utilizzo – Blocco – Cancellazione - distruzione
-------	--

4.1 Diritti dell'interessato

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, agli artt. 15, 16, 17, 18 del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 in merito all'accesso, all'aggiornamento, alla rettifica o integrazione, alla limitazione, diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo, alla cancellazione dei dati personali registrati, quale diritto all'oblio, e alla revoca del consenso. A seguito della revoca del consenso, vi sarà la cancellazione dei dati e la conseguente impossibilità di fornire ulteriori servizi.

Le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate al Titolare del trattamento tramite la Segreteria: fgis03700v@istruzione.it

4.2 Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati. Ha, altresì, il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

5.1 Violazione dei Dati Personali

Il Titolare del Trattamento si impegna a comunicare per iscritto all'interessato, tempestivamente ogni violazione dei Dati Personali che riguardi o afferisca ai Trattamenti dei Dati Personali eseguiti dallo stesso Titolare o dal Fornitore esterno dei servizi o da qualsivoglia Sub- responsabile.

5.2 Trasferimento dei Dati Personali

Salvo un espresso consenso rilasciato per iscritto dall'interessato, il Titolare del trattamento non trasferisce, né direttamente né per il tramite di soggetti terzi, i Dati Personali verso paesi non aderenti all'Unione Europea o organizzazioni internazionali

6. Termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati

Norma di riferimento: Ministero della Pubblica Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per la PUGLIA Direzione Generale Massimario di scarto e conservazione in Allegato su sito web:

<http://www.iisdisangrominuzianoalberti.edu.itamministrazione-trasparente/altri-contenuti/>

Terminato il trattamento utile all'erogazione e all'espletamento dei servizi, i dati verranno anonimizzati

ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il

_____, residente in via _____ città _____ prov. _

in qualità di _____ dell'azienda _____

acquisite le informazioni sopra riportate, ai sensi dell'art. 13 Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo, autorizza la raccolta e il trattamento dei dati sensibili necessari in ordine a:

a) specifiche procedure negoziali definite dal Codice dei contratti pubblici Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dal D. 44/2001

b) Sanzioni interdittive, violazioni e omissioni

c) gestione del contenzioso

Data _____/_____/__

Si allega copia del documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a
