



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

Polo Tecnologico "Di Sangro-Minuziano Alberti"

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: fgis03700v@istruzione.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdasangrominuzianoalberti.edu.it

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

IISS "A.Minuziano - Di Sangro Alberti"
Prot. 0001482 del 10/03/2020
(Uscita)

Al personale ATA
AI DSGA
Alla RSU
Albo/sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
 - Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
 - Visto l'art.25 del D.L.vo nr.165 del 31/03/2001;
 - Vista la Tabella A – Profili di area del personale ATA, area D – allegata al CCNL scuola 2006/09;
 - Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020
 - Visto il DPCM del 9 marzo 2020
 - Vista l'integrazione alla direttiva di massima al DSGA
 - Visto il piano delle attività presentato dal DSGA
 - Sentita la RSU
 - Sentito il RSPP
- Adotta il piano delle Attività proposto dal Direttore dei servizi amministrativi e generali

DISPONE

con effetto dall'11.03.2020 e fino al 3 aprile, salvo diversa comunicazione,

APERTURA DELL'ISTITUTO

A partire dall'11 marzo 2020, resteranno operative la sede amministrativa centrale e la sede Agraria/Geometri con Convitto annesso

ORARIO DI ISTITUTO: La sede amministrativa dell'Istituto con effetto dall'11 marzo 2020 e fino al 03 aprile 2020 osserverà, per tutti gli uffici, il seguente orario:

lunedì – sabato ore 08.00-14.00

ADOZIONE DI MODALITA' DI LAVORO AGILE - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Tenuto conto della necessità di assicurare i servizi minimi di funzionamento dell'istituzione scolastica;
 - Valutata la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;
 - Considerato che le prestazioni di lavoro assegnate sono gestibili a distanza;
 - Verificato che non sono state avanzate richieste di lavoro agile;
- per la presenza in servizio si applica il criterio della turnazione, come da prospetto allegato

ASSISTENTI TECNICI

Gli assistenti tecnici provvederanno, in presenza, alla manutenzione del laboratorio di loro pertinenza, assicurando nei casi previsti la salvaguardia dei materiali deperibili, supportando altresì l'Istituzione scolastica nell'applicazione di forme di interazione a distanza.

ADDETTI ALLA AZIENDA AGRARIA

Il personale addetto alla azienda agraria, d'intesa con il Direttore dei servizi generali ed amministrativi e tenuto conto della sospensione delle attività didattiche assicura

- la salvaguardia del patrimonio zootecnico;
- l'esplicazione delle esigenze indifferibili dell'azienda agraria;
- la migliore utilizzazione del prodotto della azienda agraria;

COLLABORATORI SCOLASTICI, CUOCHI, INFERMIERI E GUARDAROBIERI

Il personale adotta la seguente modalità di prestazione del servizio e turnazione

- Constatata la pulizia degli ambienti scolastici;
- Preso atto che sono garantite la custodia e la sorveglianza generica sui locali scolastici dell'istituto;
- Ritenuto di dover assicurare l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19;
- Ritenuto che la ridotta prestazione lavorativa dovuta alla turnazione ricada nella fattispecie dell'art. 1256, c. 2 c.c., dopo la verifica che non vi siano periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile.
- Tenuto conto dei criteri di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020;

Tutti i collaboratori scolastici presteranno servizio presso la sede di direzione.

Per la presenza in servizio si applica il criterio della rotazione al fine di coinvolgere tutto il personale, come da prospetto allegato

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER TUTTI I LAVORATORI

Nei locali possono accedere soltanto gli operatori autorizzati.

La presenza in servizio è verificata mediante marcatempo elettronico

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

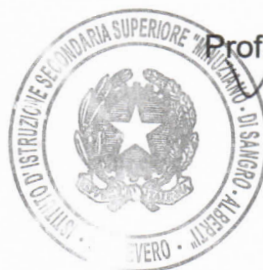
L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

RELAZIONI SINDACALI DI ISTITUTO

Per la presente determina datoriale è data informazione alla Rsu dell'istituto e alle Organizzazioni Sindacali territoriali come previsto dall'art.22 del CCNL 2016/19 del comparto Istruzione e Ricerca sezione Scuola, anche con mezzi di comunicazione a distanza.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

Si ricorda a tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio, di attenersi scrupolosamente a TUTTE le misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Campagna

SEDE CENTRALE

Assistenti Amministrativi

Campagna	12/03	17/03	21/03	25/03	30/03	
Giagnorio	12/03	17/03	21/03	25/03	30/03	
Mascolo	14/03	18/03	24/03	28/03	02/04	
Morelli	14/03	18/03	24/03	28/03	02/04	
Soccio	11/03	16/03	20/03	26/03	31/03	03/04
Perta	11/03	16/03	20/03	26/03	31/03	03/04
Sampieri	13/03	19/03	23/03	27/03	01/04	

Assistenti Tecnici

Ciavarella	11/03	14/03	18/03	21/03	25/03	28/03	01/04
Fulgaro	11/03	14/03	18/03	21/03	25/03	28/03	01/04
Gravina	12/03	16/03	19/03	23/03	26/03	30/03	02/04
Leone	12/03	16/03	19/03	23/03	26/03	30/03	02/04
Perna	13/03	17/03	20/03	24/03	27/03	31/03	03/04
Sassano	13/03	17/03	20/03	24/03	27/03	31/03	03/04

Collaboratori Scolastici

Bevere	12/03	17/03	21/03	25/03	31/03		
Canzio	12/03	17/03	19/03	28/03	30/03	01/04	
Checola	11/03	16/03	17/03	18/03	23/03	24/03	25/03
Conga	11/03	14/03	20/03	24/03	27/03	31/03	
D'Errico	14/03	19/03	21/03	23/03	26/03		
D'Orsi	13/03	18/03	03/04				
Di Nauta	11/03	16/03	19/03	23/03	02/04		
Giagnorio	12/03	17/03	21/03	26/03	28/03	03/04	
Martino	13/03	18/03	03/04				
Rubino	11/03	16/03	17/03	18/03	23/03	24/03	25/03
Sales	13/03	16/03	20/03	24/03	27/03	30/03	01/04
Sderlenga	13/03	18/03	25/03	28/03	02/04		
Solimando	11/03	16/03	20/03	24/03	27/03		

AGRARIO/GEOMETRI

	Collaboratori Scolastici	Assistenti tecnici
LUNEDI	MARTUCCI-PADALINO	
MARTEDI	VITTOZZI-GRAVINA	
	RACANO (1° PIANO)	SERENO
MERCOLEDI	VITTOZZI-TRIPPUDO	GIORNETTA
GIOVEDI	DAMONE-SANTORO	
	MODOLA (1° PIANO)	
VENERDI	MARTUCCI-RICCO	GIORNETTA
SABATO	DAMONE-MODOLA	SERENO

AZIENDA AGRARIA

	Collaboratori Scolastici tecnici	Assistenti Tecnici
LUNEDI	FULGARO*	VITTORINO*
GIOVEDI	FULGARO*	VITTORINO*

* E' consentita la presenza, solo in azienda agraria, anche in altri giorni ove fosse necessario l'espletamento di attività indifferibili per garantire "la salvaguardia del patrimonio agroalimentare e la migliore utilizzazione dei prodotti"

Convitto

Collaboratori Scolastici

Bonetti	11/03	16/03	20/03	25/03	30/03	03/04
Cocomazzi	12/03	17/03	21/03	26/03	31/03	
Contessa	14/03	24/03	02/04			
Falcone	19/03	28/03				
Gassi	14/03	19/03	24/03	28/03	02/04	
Lacasella	13/03	18/03	23/03	27/03	01/04	
Napolitano	12/03	17/03	21/03	26/03	31/03	
Nardella	11/03	16/03	20/03	25/03	30/03	03/04
Panipucci	13/03	18/03	23/03	27/03	01/04	

Assistenti Tecnici

Berardi	11/03	17/03	20/03	24/03	27/03	31/03	03/04
Bertozzi	12/03	19/03	26/03	02/04			
Californi	12/03	14/03	16/03	18/03	23/03	25/03	30/03-01/04
Galasso	11/03	17/03	20/03	24/03	27/03	31/03	03/04
Leone	18/03	25/03	01/04				
Pistillo	12/03	19/03	21/03	26/03	28/03	02/04	
Siena	13/03	16/03	21/03	23/03	28/03	30/03	