



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

Polo Tecnologico "Di Sangro-Minuziano Alberti"

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: fgis03700v@istruzione.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdisangrominuzianoalberti.edu.it

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Circolare n. 111

IIS "A.Minuziano - Di Sangro Alberti"
Prot. 0002697 del 04/06/2020
(Uscita)

AL Consiglio di classe VI ANNO - ENOTECNICO

Al Coordinatore di classe prof.ssa FAIENZA Annalina

Agli STUDENTI VI ANNO, e per loro tramite, ai GENITORI

All'Esperto ASSOENOLOGI dott.sa BRIGLIA Antonella

brigliantonella@gmail.com

AL REGISTRO ELETTRONICO

AI DSGA

SITO WEB

OGGETTO: **Specializzazione Enotecnico : Verifica finale a.s. 2019/2020**

Ai sensi della circolare ministeriale n. 3189 del 14.04.2015, e della NOTA MIUR 8837 del 04.06.2020, si comunica che le verifiche finali degli alunni della classe 6° Specializzazione Enotecnico si terranno presso la Sede ITAS i giorni 6 e 7 luglio 2020 con il seguente calendario :

06 luglio 2020	Dalle ore 09.00 alle ore 10.00	Riunione preliminare della Commissione
06 luglio 2020	Dalle ore 10.00 alle ore 13.00	Colloqui studenti
07 luglio 2020	Dalle ore 09.00 alle ore 12.00	Colloqui studenti e scrutini

Seguirà calendario dei colloqui individuali al termine dello scrutinio di ammissione.

Si ricorda agli studenti la consegna della Biografia formativa e dell'elaborato tecnico-pratico entro il **13 giugno 2020** al Coordinatore di classe Prof.ssa Annalina FAIENZA.

Si allega Documento Biografia Formativa



Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Campagna

BIOGRAFIA FORMATIVA

Studente: _____

Raccolta della documentazione relativa al percorso formativo

**I.T.A.S. "DI SANGRO"
SAN SEVERO**

Anno scolastico 2019 - 2020

Firma _____

BIOGRAFIA FORMATIVA

Il fascicolo raccoglie i documenti relativi alle esperienze significative del percorso formativo

SEZIONE 1. DATI ANAGRAFICI

Cognome _____ Nome _____
Nato/a a _____ il _____
Indirizzo _____ n. _____
CAP _____ Comune _____ PV _____
Telefono _____ Cellulare _____
Email _____

Citare le certificazioni, attestati conseguiti dallo studente e raccolte nel fascicolo personale presso la segreteria della scuola.

CERTIFICAZIONI

Citare le certificazioni conseguite dallo studente e raccolte nel fascicolo personale nella segreteria della scuola.

TIPO DI CERTIFICAZIONE	DESCRIZIONE	ENTE ORGANIZZATORE	DURATA IN ORE	LIVELLO/ VOTO

ATTESTATI DI FORMAZIONE

Citare gli attestati conseguiti dallo studente e raccolti nel fascicolo personale nella segreteria della scuola.

TIPO DI ATTESTATO	DESCRIZIONE	ENTE ORGANIZZATORE	DURATA IN ORE	LIVELLO/ VOTO

ESPERIENZE FORMATIVE INFORMALI (volontariato, work camp)

Citare le esperienze formative significative realizzate in contesti informali (volontariato, famiglia, work allegando le opportune evidenze)

TIPO DI ATTESTATO	DESCRIZIONE	ENTE ORGANIZZATORE	DURATA IN ORE	LIVELLO/ VOTO

SEZIONE 2. PARTECIPAZIONE AD ESPERIENZE SVOLTE IN CONTESTI EXTRASCOLASTICI

ANNO SCOLASTICO	TIPO DI ATTIVITA'	TEMPO IMPEGNATO	COMPETENZE PERSONALI E SOCIALI SVILUPPATE	RICADUTA SULL'ATTIVITÀ SCOLASTICA