



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**



Programma Operativo Nazionale 2014-2020

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-921

**In Rete; Rete e Cloud e in rete<sup>1</sup>**

**Avviso selezione Tutor**



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO**

***Polo Tecnologico "Di Sangro-Minuziano Alberti"***

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) – pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico FGIS03700V



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

### *Polo Tecnologico "Di Sangro-Minuziano Alberti"*

con convitto annesso all'ITAS

Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia

e-mail: [fgis03700v@istruzione.it](mailto:fgis03700v@istruzione.it) – pec: [fgis03700v@pec.istruzione.it](mailto:fgis03700v@pec.istruzione.it) Web: [www.polotecnologico-sansevero.gov.it](http://www.polotecnologico-sansevero.gov.it)

Tel 0882 222860 Fax 0882 240971

C.F./P.IVA 03800890711 - Codice Meccanografico **FGIS03700V**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Autorizzazione progetto codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-921** - Titolo moduli: In Rete; Rete e Cloud; in rete1. Avviso candidatura Tutor

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che l'avviso 2669/2017 si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020. L'obiettivo specifico "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" prevede anche azioni dirette ad acquisire competenze digitali che, in linea con quanto affermato dal Consiglio dell'Unione Europea nella "Raccomandazione del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente", sono riconosciute a tutti gli effetti come competenze di base, nonché requisito fondamentale per lo sviluppo economico del nostro Paese e per l'esercizio di una piena cittadinanza nell'era dell'informazione e della cosiddetta Internet Society. Gli interventi formativi sono finalizzati al sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di "cittadinanza digitale".

VISTA l'autorizzazione prot. n. AODGEFID/28250 del 30/10/2018 che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano

VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE

VISTO il Piano operativo del progetto, inoltrato il 03/03/2017;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 44/2001 art. 33 punto 2 e art. 40;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di 5 tutor con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

## EMANA

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire 5 Tutor in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

| Titolo Modulo | Data di svolgimento |            | ore | N° alunni | tutor                      |
|---------------|---------------------|------------|-----|-----------|----------------------------|
| In Rete       | 10/01/2020          | 30/05/2020 | 60  | 20        | Area Tecnico - Scientifica |
| Rete e Cloud  | 25/11/2019          | 30/05/2020 | 60  | 20        | Area Tecnico - Scientifica |
| in rete1      | 15/02/2020          | 30/05/2020 | 30  | 15        | Area Tecnico - Scientifica |

### Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- collaborare alla compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitorare le presenze;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- interfacciarsi con il Valutatore per le azione di monitoraggio e di bilancio di competenze;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

### Art. 2 - TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Alla figura del Tutor d'aula sono richiesti i seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze informatiche, conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti.

### Art. 3 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal DS formata dal Direttore s.g.a., dalla Figura di supporto per la gestione della piattaforma e dal Valutatore mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

| <i>VALUTAZIONE CURRICULUM<br/>(Tutor)</i>  | Punteggio<br>MAX<br>consentito | a cura<br>dell'as-<br>pirante | a cura<br>della<br>commis-<br>sione |
|--|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Valutazione titoli di studio e professionali:<br>Laurea magistrale, vecchio ordinamento e specialistica: p.5 | 5                              |                               |                                     |

|   |    |  |  |
|---|----|--|--|
| Laurea primo livello: punti 3<br>Diploma di Scuola Secondaria di II grado punti 2<br><br>Si valuta il titolo che dà il punteggio maggiore   |    |  |  |
| Master e specializzazioni Punti 1   | 3  |  |  |
| Docenza nelle discipline afferenti all’Azione richiesta<br>Punti 1 per ogni anno  | 10 |  |  |
| Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti PON/<br>POR<br>Punti 2 per ogni incarico annuale a favore di alunni di<br>Scuola Secondaria di 2° grado<br>Punti 1 per ogni incarico annuale a favore di alunni di<br>altro ordine di Scuola | 20 |  |  |
| Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE;<br>INVALSI ecc.);<br>Punti 2 per ogni incarico annuale  | 10 |  |  |
| Certificazioni informatiche (ECDL, CISCO, EIPASS .....)<br>Punti 1 per ogni certificazione  | 2  |  |  |
| TOTALE PUNTI  |    |  |  |

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell’Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l’incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato Tutor meglio posizionato in graduatoria avrà la priorità di scelta del modulo nel rispetto del calendario degli interventi predisposto dall’Istituto scolastico.

In caso di numero degli ammessi inferiore al numero dei moduli, si procederà con l’assegnazione di ulteriori incarichi fino ad un massimo di due, nel rispetto della posizione in graduatoria e compatibilmente alle esigenze di calendario delle attività predisposto dall’istituto scolastico.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Se pubblici dipendenti, i tutor, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dall’Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.



#### Art. 4 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

| Figura                 | Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato |
|------------------------|---|
| Personale Tutor d'aula | € 30,00 per ogni ora svolta   |

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il tutor presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li se dovute e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico del tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma

#### Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12,00 del 20/11/2019. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: fgis03700v@pec.istruzione.it;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

#### Art. 6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

data .....



Il Dirigente Scolastico  
prof. Vincenzo Campagna

Allegato A

Domanda di partecipazione al bando di selezione TUTOR D'AULA (Allegare alla presente istanza il curriculum e la tabella di valutazione).

Al Dirigente Scolastico  
 dell'IIS "A. Minuziano - Di Sangro Alberti"  
 71016 San Severo (FG)

|                        |                                     |  |
|------------------------|-------------------------------------|--|
| Il sottoscritto        |                                     |  |
| Codice Fiscale         |                                     |  |
| Nascita                | Comune                              |  |
|                        | Provincia                           |  |
|                        | Data (gg-mm-aaaa)                   |  |
| Residenza              | CAP   Comune                        |  |
|                        | Provincia                           |  |
|                        | Via/Piazza                          |  |
|                        | Telefono fisso                      |  |
|                        | Telefono cellulare                  |  |
|                        | Email                               |  |
|                        | PEC                                 |  |
| Istituzione Scolastica | Cod. Meccanografico   Denominazione |  |
|                        | email                               |  |
|                        | telefono                            |  |

|  |   |                                   |
|--|---|-----------------------------------|
|  | Docente   | Tempo determinato   indeterminato |
|  | Per la disciplina (classe concorso   denominazione) |                                   |

## CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di Tutor d'aula per il progetto di cui all'oggetto.

A tal fine

## DICHIARA

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale: .....
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere un Dipendente pubblico in attività di servizio, tenuto a presentare l'autorizzazione del Dirigente della sua sede di servizio .....
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "gestione degli interventi";
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti ..... (in lettere: .....);

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2020;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Il sottoscritto allega alla presente istanza:

- tabella di valutazione;
- curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**);

Data .....

Firma .....

Allegato B

Tabella di valutazione titoli

Al Dirigente Scolastico  
dell'IIS "Di Sangro-Minuziano Alberti"  
71016 San Severo (FG)

| VALUTAZIONE CURRICULUM<br>(Tutor)   | Punteggio<br>MAX<br>consentito | a cura<br>dell'as-<br>pirante | a cura<br>della<br>commis-<br>sione |
|---|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Valutazione titoli di studio e professionali:<br>Laurea magistrale, vecchio ordinamento e specialistica:<br>punti 5<br>Laurea primo livello: punti 3<br>Diploma di Scuola Secondaria di II grado punti 2<br><i>Si valuta il titolo che dà il punteggio maggiore</i> | 5                              |                               |                                     |
| Master e specializzazioni Punti 1   | 3                              |                               |                                     |
| Docenza nelle discipline afferenti all'Azione richiesta<br>Punti 1 per ogni anno  | 10                             |                               |                                     |
| Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti PON/<br>POR<br>Punti 2 per ogni incarico annuale a favore di alunni di<br>Scuola Secondaria di 2° grado<br>punti 1 per ogni incarico annuale a favore di alunni di<br>altro ordine di Scuola                   | 30                             |                               |                                     |
| Progettazione e realizzazione di progetti PON/POR<br>Punti 2 per ogni incarico  | 20                             |                               |                                     |
| Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE;<br>INVALSI ecc.);<br>Punti 2 per ogni incarico annuale  | 10                             |                               |                                     |
| Certificazioni informatiche (ECDL, CISCO, EIPASS....)<br>Punti 1 per ogni certificazione  | 2                              |                               |                                     |

**NB. Si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si chiede la valutazione**

Luogo e data

Firma del candidato